



CAIET DE SARCINI

1. Denumire achizitie: Servicii Securitate si Sanatate in Munca/ Prevenirea si Stingerea Incendiilor

2. Obiectul Caietului de sarcini :

Liceul Tehnologic "Dragomir Hurmuzescu" intentioneaza sa incheie un contract de servicii permanente de instruire a salariatilor in situatii de urgența, protectie civila, preventie si stingere a incendiilor, securitate si sanatate in munca in conformitate cu legislatia in vigoare pentru angajatii Liceului Tehnologic "Dragomir Hurmuzescu".

Prezentul caiet de sarcini contine specificatii tehnice, face parte integrate din documentatia de atribuire in vederea achizitionarii serviciilor necesare bunei desfasurarii a activitatii unitatii de invatamant.

Cod CPV - 71317000-3 Servicii de consultanta in protectia contra riscurilor si in controlul riscurilor (Rev.2)

3. Scopul achizitiei :

Achizitia se realizeaza in scopul instruire a salariatilor in situatii de urgența, protectie civila, preventie si stingere a incendiilor, securitate si sanatate in munca in conformitate cu legislatia in vigoare.

4. Specificatii tehnice minime:

Având în vedere prevederile Legii Securitatii si Sanatatii in Munca nr. 319/2006, a Normelor metodologice pentru aplicarea acestei legi – H.G. 1425/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, precum si a tuturor reglementarilor legale in vigoare, care prevad obligativitatea organizarii activitatilor de preventie si protectie pe linie de securitate si sanatate in munca, preventie si stingere a incendiilor.

I. Servicii de preventie si stingere a incendiilor

Specialisti in domeniul Situațiilor de Urgență asigura implementarea si respectarea normelor privind Situațiile de Urgență prin:

- Verificarea periodica a mijloacelor de prima interventie din dotarea obiectivului;
- Constatarea neconformitatilor pe linia preventiei si stingerii incendiilor;
- Stabilirea masurilor care trebuie luate in vederea respectarii legislatiei specifice apararii impotriva incendiilor;
- Instruirea periodica a echipelor de prima interventie prin organizarea de aplicatii practice.

Instruire in domeniul protecției civile, preventiei și stingerii incendiilor

- Instruirea salariaților in domeniul Situațiilor de Urgență in conformitate cu prevederile legislației in vigoare
- Organizarea activitatii de apărare împotriva incendiilor și a altor situații de urgență - organizarea echipelor de primă interventie;

- Organizarea de exercitii in vederea deprinderii modului de actiune in situatii de urgență cu echipele de primă interventie pe locul de muncă;

Organizarea activitatii de apărare împotriva incendiilor/situatiilor de urgență

• Intocmirea documentelor de autoritate specifice Apararii împotriva incendiilor/ Protectie civila/ Prevenirea si Stingerea Incendiilor:

- Dispozitie privind organizarea apărării împotriva incendiilor;
- Dispozitie privind instruirea salariaților in domeniul situatiilor de urgență;
- Instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor specifice spațiilor pentru depozitare;
- Instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor la colectarea și depozitarea deșeurilor și ale resturilor menajere;
- Dotarea cu instalatii si echipamente tehnice privind apararea împotriva incendiilor;
- Reguli și măsuri de preventie și stingere a incendiilor pentru aparate, echipamente și utilaje electrice;
- Evidența evenimentelor ce au avut loc;
- Evidența exercitiilor de interventie efectuate;
- Instrucțiuni PSI la utilizarea gazelor;
- Instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor specifice încăperilor cu destinație administrativă;
- Dispozitie privind reglementarea fumatului in incinta;
- Instrucțiuni de interventie și de evacuare a personalului salariat, in caz de incendiu;
- Instrucțiuni specifice PSI la lucrările cu foc deschis;
- Măsuri de apărare împotriva incendiilor;

- Obligațiile generale ale angajaților privind apărarea împotriva incendiilor;
- Procedura de emitere, semnare, luare la cunoștință și pastrarea permisului de lucru cu foc;
- Program de măsuri privind îmbunătățirea activității de apărare împotriva incendiilor;
- Reguli și măsuri speciale din domeniul apararii împotriva incendiilor care să contracareze efectele perioadelor de anotimp rece, canicular și secatos;
- Responsabilitățile personalului numit în structurile de apărare împotriva incendiilor;
- Structura organizatorică privind apărarea împotriva incendiilor;
- Obligațiile conducerilor autoritatii contractante cat si a salariatilor;
- Test privind verificarea anuală a salariatilor în urma efectuarii instruirii periodice în domeniul situațiilor de urgență ;
 - Test asupra cunoștințelor acumulate la instructajul introductiv general (la angajare) în domeniul situațiilor de urgență;
 - Test asupra cunoștințelor acumulate la instructajul la locul de muncă în domeniul situațiilor de urgență;
 - Prevenirea și măsurile de urgență în caz de accidente;
 - Semnalizarea căilor de evacuare în caz de situație de urgență;
 - Reguli și măsuri privind utilizarea mijloacelor de stingere a incendiilor;
 - Instrucțiuni de apărare împotriva incendiilor specifice domeniul de activitate.
 - Evaluarea capacitatii de apărare împotriva incendiilor,

II. Servicii de securitate și sanatate în munca

Specialiști în domeniul Securitatii și Sanatatii în Munca asigura implementarea normelor de Securitate și Sanatate în Munca conform legislației în vigoare prin:

- Constatarea neconformitărilor pe linia securității și sanatatii în munca;
- Stabilirea măsurilor care trebuie luate în vederea respectării legislației specifice securității și sanatatii în munca;
- Identificarea și evaluarea riscurilor de accidentare și imbolnavire profesională la nivelul locurilor de munca din cadrul obiectivului.
- Elaborarea instructiunilor proprii de Securitate și Sanatate în Munca în vederea eliminării riscurilor de accidentare.
- Monitorizarea permanentă privind insusirea prevederilor Instructiunilor Proprietății de Securitate și Sanatate în Munca elaborate la nivelul societății/instituției.

Instruire în domeniul Securitatii și Sanatatii în Munca

- Instruirea salariatilor în domeniul Securitatii și Sanatati in Munca în conformitate cu prevederile legislației în vigoare
 - Identificarea zonelor cu risc ridicat și specific, organizarea echipelor de intervenție la constatarea stării de pericol grav și iminent și a responsabilităților cu acordarea primului ajutor.

Organizarea activității de Securitate și Sanatate în Munca

- Întocmirea documentelor de autoritate specifice Securitatii și Sanatati in Munca;
- Întocmirea documentelor de autoritate ale administratorului;
- Întocmire evaluare de riscuri de accidentare și imbolnavire profesională;
- Elaborarea planului de prevenire și protecție;
- Întocmire instructiuni proprii de securitate și sanatate în munca;
- Întocmirea unui necesar de documentații cu caracter tehnic de informare și instruire a lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă;
- Elaborarea tematicilor pentru toate fazele de instruire;
- Elaborarea programului de instruire-testare la nivelul societății;
- Asigurarea întocmirii planului de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor art. 101-107;
- Evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 101-107 (daca există);
- Stabilirea zonelor care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilirea tipului de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 971/2006: evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
- Verificarea stării de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
- Participarea la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177;
- Întocmirea evidențelor conform competențelor prevăzute la art. 108-177;
- Elaborarea rapoartelor privind accidentele de muncă suferite de lucrătorii din întreprindere și/sau unitate, în conformitate cu prevederile art. 12 alin. (1) lit. d) din lege;

- Urmărirea realizării măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor, inclusiv:
 - Participarea și reprezentarea la control.
 - Urmărirea actualizării planului de avertizare, a planului de protecție și prevenire și a planului de evacuare;
 - Intocmirea unui necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități;
 - Evidența echipamentelor, zonarea corespunzatoare, asigurarea / urmarirea ca verificările și / sau incercările periodice ale echipamentelor de munca să fie efectuate la timp;

III. Intocmirea documentatiei operative specifice Managementului Situațiilor de Urgenta

Intocmirea planului de interventie avizat de Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta "Dealul Spirii" Bucuresti-IIfov (conform Ordinul Ministrului Administrației și Internelor 163/2007)

Intocmirea documentatiei privind Managementul Situațiilor De Urgenta (conform Ordinul Ministrului Administrației și Internelor 163/2007, Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor).

Fisa Obiectivului (Ordinul Ministrului Administrației și Internelor 163/2007, coroborat cu anexa nr. din OMAI 89/2013).

Plan de evacuare (Ordinul Ministrului Administrației și Internelor 163/2007),

Evaluarea capacitatii de aparare impotriva incendiilor (Ordinul Ministrului Administrației și Internelor 163/2007).

IV. Securitate si Sanatate in Munca

*Intocmirea documentatiei de evaluare a riscurilor privind accidentele și imbolnavirea profesionala (conform prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 *actualizată*, H.G. nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006).*

*Intocmirea documentatiei privind organizarea activitatii de securitate si sanatate in munca (conform prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 *actualizată*, H.G. nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006).*

*Intocmirea normativului de acordare a echipamentului individual de protectie (conform prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 *actualizată*, H.G. nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006).*

*Intocmirea dosarului de maternitate (conform prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 *actualizată*, H.G. nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006).*

*Intocmirea fiselor de Securitate si Sanatate in Munca/ Situatii de Urgenta (conform prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 *actualizată*, H.G. nr. 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, OMAI nr. 712/2005 privind instruirea lucratorilor in domeniul situatiilor de urgență).*

*Cercetarea accidentelor de munca si imbolnavire profesionala conform prevederilor Legii nr. 319 din 14 iulie 2006 *actualizată*, H.G. nr 1425 din 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr.319/2006*

CALCUL ESTIMATIV:

Denumire serviciu	Perioada	Nr. estimat de luni	Nr. estimat de angajati/ luna	Nr. total estimat de angajati
<i>Servicii Securitate si Sanatate in Munca/ Prevenirea si Stingerea Incendiilor</i>	Mai-Decembrie 2019 (8 luni)	12	60	240
	Ianuarie-Aprilie 2020 (4 luni)			

5. Durata contractului

- 8 luni pentru anul 2019 pana la data de 31.12.2019, luand in considerare posibilitatea de prelungire conform prevederilor art. 165 alin. (1) din H.G. nr. 395/2016, in conditiile existentei resurselor financiare conform legislatiei in vigoare astfel: 8 luni pentru anul 2019- pana la data de 31.12.2019 si 4 luni pentru anul 2020- pana la data de 30.04.2020

Responsabil cu achizitiile,
Rusu Carmen